# ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ

# Муниципальное бюджетное учреждение

 **«Спортивная школа «Луч» города Калуги**

|  |
| --- |
|  **«УТВЕРЖДАЮ»:** Директор МБУ СШ «Луч» г.Калуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В.Силаковский"\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018года |

#####

#####

#####

 **2018 год**

**I. Общие положения**

* 1. Настоящее положение регулирует деятельность детского оздоровительного

лагеря «Чайка» (далее - лагерь).

* 1. Лагерь является организацией отдыха и оздоровления детей.
	2. Лагерь в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и

распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим положением, решениями учредителей лагеря и уставом МБУ СШ «Луч» г. Калуги.

* 1. В зависимости от размещения - лагерь является загородным.

 1.5. Лагерь организован на стационарной базе.

* 1. Лагерь организован с круглосуточным пребыванием детей.

1.7. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, проживания, охраны жизни, здоровья и безопасности детей.

 1.8. Управление лагерем строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

1.9. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

* 1. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря

определены с учетом требований антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно.

**2. Цели и задачи**

* 1. Основными целями деятельности лагеря являются обеспечение развития, отдыха и

оздоровления детей в возрасте от 7 и до достижения ими 17 лет.

* 1. Основными задачами лагеря являются:
* организация содержательного досуга детей;
* сохранение и укрепление здоровья детей;

 - создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе;

* организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
* воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
* формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;

 - привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.

* 1. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей.

С учетом пожеланий детей и их родителей (представителей) в лагере организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей (далее - отряды), в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.

* 1. В лагере создаются условия для организации воспитательного процесса,

реализации дополнительных образовательных услуг.

**3. Организация деятельности лагеря**

3.1. Лагерь создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Учредителем и собственником лагеря является Муниципальное образование «Город Калуга», Городская Управа города Калуги (далее – учредители).

3.3. Наименование лагеря устанавливается при его создании и изменяется в соответствии с законодательством Российской Федерации:

 3.3.1. Полное наименование лагеря: детский оздоровительный лагерь «Чайка».

3.3.2. Сокращенное наименование: ДОЛ «Чайка».

3.3.3. Место нахождения лагеря: 249144, Калужская область, Перемышльский район, с.Корекозево.

3.4. Лагерь – это структурное подразделение МБУ СШ «Луч» г. Калуги, которое является юридическим лицом.

3.5. МБУ СШ «Луч» г. Калуги ведет уставную, финансово-хозяйственную деятельность в лагере на праве оперативного управления.

3.6. Лагерь не осуществляет самостоятельно финансово-хозяйственную деятельность, не иметь самостоятельный баланс и лицевой счет (счет), открытый в установленном порядке, печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием.

3.7. Содержание, формы, методы, режим работы лагеря, включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия пребывания в лагере детей, включая условия оплаты, определяются уставом МБУ СШ «Луч» г. Калуги.

3.8. Организация питания детей в лагере возлагается на МБУ СШ «Луч» г. Калуги .

3.9. Организация оказания медицинской помощи детям в лагере возлагается на МБУ СШ «Луч» г. Калуги.

Право на ведение медицинской деятельности возникает у МБУ СШ «Луч» г. Калуги с момента получения им лицензии на медицинскую деятельность, включая работы (услуги) по специальности «педиатрия» либо при наличии договора о медицинском обслуживании детей, заключенного с медицинской организацией, имеющей указанную лицензию на медицинскую деятельность.

МБУ СШ «Луч» г. Калуги обеспечивается предоставление помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников, а также осуществление контроля их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей в лагере.

* 1. Подбор кадров для проведения Лагеря осуществляется директором Школы, органами управления здравоохранения. Штатное расписание устанавливается директором Школы, исходя из целей и задач смены Лагеря в пределах выделенных бюджетных ассигнований, а также с учетом внебюджетных источников финансирования.
	2. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря.

3.12. Прием на работу начальника лагеря осуществляется в порядке, определяемом Уставом МБУ СШ «Луч» г.Калуги и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.13. Права и обязанности начальника лагеря определяются в установленном порядке Уставом МБУ СШ «Луч» г.Калуги и должностными обязанностями.

3.14. Начальник лагеря:

действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;

распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему уставом МБУ СШ «Луч» г.Калуги;

несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных уставом МБУ СШ «Луч» г.Калуги, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждений.

3.15. На штатные должности в Лагерь принимаются лица, достигшие 18 лет.

 3.15.1. При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья.

 3.15.2. Каждый сотрудник лагеря должен иметь личную медицинскую книжку, куда вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных, сведения о прохождении гигиенической подготовки и аттестации.

 3.15.3. Каждый работник Лагеря должен быть ознакомлен:

 - с условиями труда;

 - правилами внутреннего распорядка;

 - со своими должностными обязанностями.

Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

3.16. К педагогической деятельности в Лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

Отношения персонала регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

3.17. К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;

 - имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

 3.18. Питание сотрудников: **-** сотрудники **обеспечиваются** питанием по их заявлению, – стоимость питания удерживается из зарплаты сотрудников в размере 100%.

**4. Комплектование лагеря**

4.1. Порядок комплектования лагеря определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации и закрепляется в уставе МБУ СШ «Луч» г.Калуги.

4.2. В лагерь принимаются дети в возрасте от 7 и до достижения ими 17 лет.

* 1. Для зачисления ребенка в лагерь родители (законные представители)

представляют следующие документы:

- медицинский полис ребенка;

- медицинское заключение (справку) о возможности пребывания в лагере;

- сертификат о прививках;

- справка о сданных анализах;

- справка о наличии или отсутствии контактов с инфекционными больными.

4.4. В приеме в лагерь может быть отказано в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего пребыванию в лагере;

- несоответствия ребенка возрастной группе;

- отсутствия свободных мест в отрядах (группах) смены.

4.5. Исключение ребенка из лагеря производится по приказу руководителя организации в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере;

- при систематическом нарушении ребенком, его родителями (законными представителями) прав и законных интересов других детей и работников организации или режима работы лагеря.

4.6. В лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, а также ограничения жизнедеятельности детей (в том числе детей- инвалидов).

4.7. Количество отрядов в лагере определяется учредителем исходя из их предельной наполняемости.

4.8. В отрядах лагеря предельная наполняемость составляет:

от 7 до 9 лет - не более 25 детей,

от 10 до 14 лет - не более 30 детей,

от 15 до 17 лет - не более 25 человек (рекомендована отдельная смена).

4.9. Продолжительность смен определяется настоящим положением лагеря и составляет 21 день. 4.10. Лагерь должен иметь акт приемки лагеря, включающий заключения государственного органа пожарного надзора, органа по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Приемка лагеря осуществляется комиссией за 3-5 дней до его открытия. 4.11. Требования к территории, зданиям, сооружениям, оборудованию определены действующими санитарно-эпидемиологическими правилами. 4.12. Режим дня в лагере разрабатывается в соответствии с рекомендациями согласно Приложению №1 и №2 к настоящему Положению, гигиеническими требованиями, предъявляемыми к режимам для детей различных возрастных групп и предусматривает: максимальное пребывание детей на свежем воздухе и использование естественных факторов природы; проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр; достаточную продолжительность сна (для детей до 10 лет); полноценное питание. 4.13. При отсутствии ребенка в лагере более 3-х дней он допускается к посещению лагеря при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья.

**5. Имущество и средства лагеря**

5.1. За лагерем в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей в соответствии с уставом учредитель в установленном порядке закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

5.2. Лагерь владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставом и законодательством Российской Федерации.

5.3. Земельные участки закрепляются за государственными и муниципальными лагерями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Лагерь несет ответственность перед учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5.5. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в лагере должны соблюдаться следующие основные условия:

- наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь, в том числе акт приемки лагеря межведомственной комиссией;

- условия размещения лагеря;

- укомплектованность лагеря необходимыми специалистами и уровень их квалификации;

- техническое оснащение лагеря (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное и туристское снаряжение, транспорт и т.д.);

- наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.

* 1. Лагерь имеет собственную смету доходов и расходов, являющую обязательной к исполнению.
	2. Для структурного подразделения текущие расходы планируются в смете
	образовательного учреждения и оплачиваются из соответствующего бюджета.

**6. Порядок финансирования.**

6.1. Финансирование Лагеря производится за счет средств областного и местного бюджета.

6.2. Другими источниками финансирования Лагеря могут быть:

- внебюджетные средства;

- средства родителей (законных представителей);

- добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;

- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.3. Директор Школы контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание Лагеря и после его закрытия подводит итоги финансовой деятельности Лагеря.

 ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**РЕЖИМ ДНЯ**

**(для спортивной смены)**

 8.00 - 8.15 часов – Подъём, построение на зарядку.

 8.15 – 8.50 часов – Зарядка - тренировка

 8.50 – 9.30 часов –Утренний туалет, подготовка к сбору.

 9.30 – 9.45 часов – Утренний сбор.

 9.45 – 10.15часов – Завтрак.

 10.15 – 10.30 часов – Отрядные сборы.

 10.30 – 11.00 часов – Операция «Уют».

 11.00 - 13.00 часов – Спортивные мероприятия, тренировка, работа кружков.

 13.00 – 13.30часов – Обед .

 13.30 – 14.00 часов – Игры на воздухе (Спортивные, национальные).

 14.00 – 16.00 часов – Тихий час.

 16.00 – 16.15 часов – Подготовка к полднику.

 16.15 – 16.30 часов – Полдник

 16.30 – 17.00 часов – Подготовка к КТД отряда, лагеря.

 17.00 – 18.30 часов – Спортивные мероприятия, тренировка, работа кружков.

 18.30 – 19.00 часов – Подготовка к ужину.

 19.00 – 19.30 часов – Ужин.

 19.30 – 20.00 часов – Свободное время.

 20.00 – 21.30 часов – КТД лагеря, дискотека.

 21.30 – 21.45 часов – Второй ужин

 22.00 – Отбой для младших отрядов

 22.00 – 22.30 часов– Подготовка к отбою, отбой для старших отрядов.

 ПРИЛОЖЕНИЕ №2

**РЕЖИМ ДНЯ**

8.30 - 8.35 часов – Подъём, построение на зарядку.

 8.35 – 8.50 часов – Зарядка

 8.50 – 9.30 часов –Утренний туалет, подготовка к сбору.

 9.30 – 9.45 часов – Утренний сбор.

 9.45 – 10.15часов – Завтрак.

 10.15 – 10.30 часов – Отрядные сборы.

 10.30 – 11.00 часов – Операция «Уют».

 11.00 - 13.00 часов – Спортивные мероприятия, работа кружков.

 13.00 – 13.30часов – Обед .

 13.30 – 14.00 часов – Игры на воздухе (Спортивные, национальные).

 14.00 – 16.00 часов – Тихий час.

 16.00 – 16.15 часов – Подготовка к полднику.

 16.15 – 16.30 часов – Полдник

 16.30 – 17.00 часов – Подготовка к КТД отряда, лагеря.

 17.00 – 18.30 часов – Спортивные мероприятия, работа кружков.

 18.30 – 19.00 часов – Подготовка к ужину.

 19.00 – 19.30 часов – Ужин.

 19.30 – 20.00 часов – Свободное время.

 20.00 – 21.30 часов – КТД лагеря, дискотека.

 21.30 – 21.45 часов – Второй ужин

 22.00 – Отбой для младших отрядов

 22.00 – 22.30 часов– Подготовка к отбою, отбой для старших отрядов.