

1. **Основные положения.**

Открытые тренировочное занятие, показательное (мастер-класс) тренировочное занятие**,** внеурочное мероприятие – это форма проведения учебно-тренировочного занятия, которая способствует распространению педагогического опыта, росту мастерства тренеров-преподавателей, обогащению своей практики новыми приёмами и методами.

1.1. Сущность открытого тренировочного занятия и показательного (мастер-класс) тренировочного занятия заключается в следующем:

- демонстрация тренером-преподавателем в концентрированном виде своих профессиональных достижений на очередном этапе профессиональной деятельности;

- демонстрация умения творчески применять на практике достижения тренеров-новаторов;

- демонстрация своего индивидуального тренерского стиля;

- демонстрация апробированных тренером - преподавателем различных форм тренировочных занятий, видов, приемов работ, дающих высокие конечные результаты в процессе обучения;

- демонстрация начала эксперимента, методической гипотезы, которую необходимо проверить и получить оценку в форме экспертного заключения присутствующих на занятии;

- демонстрация, показ нового, возможно, небольшого, но своего педагогического открытия; показ своей педагогической находки.

1.2. Основные требования:

Открытое или показательное (мастер-класс) тренировочное занятие должно:

- соответствовать требованиям, предъявляемым к современному занятию;

- быть построенным на основе современных образовательных технологий.

1.3. Формы проведения:

- тип, вид занятия могут быть выбраны по желанию тренера-преподавателя;

- вид занятия (форма его проведения) должна соответствовать уровню знаний и владения преподавателем методикой организации и проведения занятия.

1.4. Протяженность открытого или показательного занятия:

- 2 или 3 академических часа (90 минут или 135 минут), в зависимости от года обучения – при прохождении преподавателем квалификационной аттестации для повышения или подтверждения квалификационной категории или разряда оплаты труда;

1.5. Интенсивность проведения открытых и показательных (мастер-класс) учебно-тренировочных занятий:

-количество открытых и (или) показательных (мастер-класс) занятий, проводимых тренером-преподавателем, зависит от его профессиональной активности, личного желания, от целей, которые он ставит перед собой.

-количество открытых занятий в межаттестационный период должно составлять не менее пяти, а также не менее одного открытого спортивно-массового мероприятия.

1.6. Время проведения:

- открытое и (или) показательное (мастер-класс) тренировочное занятие тренер-преподаватель проводит по своему усмотрению в удобное для него время;

- в аттестационный период преподаватель проводит открытое и (или) показательное (мастер-класс) тренировочное занятие не позднее чем за 15 дней до сдачи документации в аттестационную комиссию;

- информация о проведении открытого и (или) показательного (мастер-класс) тренировочного занятия для аттестации тренера-преподавателя подается не позднее, чем за неделю до его проведения с указанием даты проведения, учебно-тренировочной группы, Ф.И.О. тренера-преподавателя, вида спорта, темы, вида занятия;

- методическую разработку открытого и (или) показательного (мастер-класс) тренировочного занятия рекомендуется сдать в методический кабинет.

1. Общие положения.

2.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Луч» г.Калуги.

2.2. Настоящее положение распространяется на все ступени образования, в которых предусмотрено проведение открытого и показательного (мастер-класс) учебно-тренировочного занятия.

2.3. Открытое и показательное (мастер-класс) тренировочное занятие является формой распространения и пропаганды передового опыта, результатом методической работы тренеров, действенным элементом учебно-тренировочного и воспитательного процессов в Муниципальном бюджетном учреждения «Спортивная школа «Луч» г.Калуги.

2.4.Целью открытого и показательного (мастер-класс) тренировочного занятия является показ передовых форм и методов учебно- тренировочного и воспитательного процесса, анализ дидактической эффективности использования средств тренировки, обобщения приемов научной организации и контроля качества тренировочного процесса и с целью аттестации на более высокую квалификационную категорию проводимого тренером в присутствии администрации спортшколы, экспертов и желающих тренеров.

2.5. Задачи открытого и показательного (мастер-класс) учебно-тренировочного занятия:

2.5.1. Стимулирование профессионального роста тренеров, их методического мастерства, потребности в исследовательской деятельности.

2.5.2. Раскрытие творческого потенциала тренеров спортшколы.

2.5.3. Выявление, изучение, предъявление лучшего опыта работы тренеров спортшколы по преподаванию теоретического и практического циклов.

2.5.4. Освоение, внедрение и распространение современных образовательных методик и технологий, способствующих реализации основных направлений современной модели образования, заложенных в новом стандарте.

2.5.5. Стимулирование профессионального роста тренеров, их методического мастерства, потребности в исследовательской деятельности.

2.5.6. Реализация одной из форм аттестации тренеров.

2.5.7. Задачей тренера, демонстрирующего открытое и (или) показательное (мастер-класс) тренировочное занятие, является оценка эффективности применяемых технологий, методов, совершенствование отдельных приемов, педагогических находок, создание собственной системы учебно-тренировочной и воспитательной работы.

2.6. Для проведения открытого и (или) показательного (мастер-класс) тренировочного занятия может использоваться любой вид тренировочных занятий по любой форме обучения.

2.7. В начале учебного года составляется график проведения открытых и показательных (мастер-класс) тренировочных занятий. Заместитель директора по спортивной работе составляет единый график проведения открытых и показательных (мастер-класс) учебно - тренировочных занятий в. Утвержденный график доводится до сведения тренеров спортшколы.

2.8. Основным критерием для оценки эффективности открытого и показательного (мастер-класс) тренировочного занятия должны быть качество знаний, умений и навыков, приобретенных занимающимися под руководством тренера.

1. ****Планирование открытых**** и показательных (мастер-класс) тренировочных **з**анятий.****

3.1. На тренерском совете в конце учебного года проводится анализ взаимопосещений занятий тренеров, определяется опыт, который оправдал себя на практике и может быть показан в следующем учебном году.

3.2. На основании обсуждения творческого опыта тренеров членами тренерского совета составляется план проведения открытых занятий с целью обобщения их опыта.

3.3. При составлении плана проведения открытого и (или) показательного (мастер-класс) тренировочного занятия целесообразно поручать в первую очередь опытным, творчески работающим, тренерам. Могут привлекаться к открытым и (или) показательным (мастер-класс) занятиям молодые преподаватели, если у них есть интересные поиски, педагогические находки.

3.4. При планировании открытых и (или) показательных (мастер-класс) тренировочных занятий определяется конкретная методическая цель каждая из них - общая или частная.

3.5. При планировании открытых и (или) показательных (мастер-класс) тренировочных занятий следует равномерно распределять их по учебному году. Нецелесообразно планировать их на сентябрь и первую неделю после каникул (адаптационные периоды).

3.6. Педагогу рекомендуется планировать одно открытое и (или) показательное (мастер-класс) тренировочное занятие в течение года.

3.7. Педагоги представляют разработанные конспекты проведения тренировочного занятия. Тема и форма проведения открытого и (или) показательного (мастер-класс) тренировочного занятия определяются тренером самостоятельно.

**4. Методическое обеспечение открытого и (или) показательного (мастер-класс) тренировочного занятия.**

4.1. Полный комплект образовательных документов (рабочая программа, тематическое планирование, план – конспект учебно – тренировочного занятия) определяющих методическое обеспечение занятия, готовится не позднее, чем за неделю до его проведения.

4.2. В зависимости от формы обучения, типа занятия подбираются соответствующие составляющие методического обеспечения.

4.3. Методическая цель открытого занятия формулируется в соответствии с методической темой тренера.

4.4. Методическая разработка или методические рекомендации к открытому занятию должны отражать вопросы организации и методики учебно – тренировочного процесса на занятии.

4.5. Тренер - преподаватель, готовящий открытое и (или) показательное (мастер-класс) тренировочное занятие, рассматривает в методической разработке учебно-тренировочный процесс в свете тех педагогических задач, которые положены в основу тренировочного занятия, чтобы используемые методы и средства воздействия на занимающихся, способы организации их деятельности помогли другим тренерам критически оценивать всю систему работы и вызвали желание ее усовершенствовать.

4.6. Методическая разработка может дополняться и частично перерабатываться после проведения открытого и (или) показательного (мастер-класс) занятия, чтобы все ценное, что получено в процессе проведения тренировочного занятия, нашло в ней отражение и могло использоваться другими педагогами.

4.7. Содержание и оформление методической разработки должно соответствовать требованиям разработок учебно-тренировочного занятия.

4.8. Подготовленная и оформленная методическая разработка после утверждения на заседании тренерского совета сдается в методический кабинет. Тренеру выдаётся справка (отзыв) на данную методическую разработку.

**5. Проведение открытого занятия.**

5.1. За одну неделю до проведения тренировочного занятия тренер ставит в известность заместителя директора по спортивной работе о проведении открытого и (или) показательного (мастер-класс) учебно-тренировочного занятия.

5.2. Открытое и (или) показательное (мастер-класс) тренировочное занятие проводится в деловой обстановке.

5.3. Приглашенные занимают заранее подготовленные места до начала тренировочного занятия, выбранные так, чтобы меньше отвлекать внимание занимающихся и без помех наблюдать за действиями тренера и занимающихся.

5.4. Все приглашенные должны соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в ход занятия, не выражать в присутствии занимающихся своего отношения к работе тренера , ведущего его.

5.5. Приглашенные в процессе наблюдения должны проследить: как тренер, ведущий занятие, достигает поставленной цели; с помощью каких методических приемов и средств обучения реализует требования учебно- тренировочной программы; каковы результаты его деятельности.

5.6. Результаты наблюдений отражаются в бланке «Лист наблюдений открытого занятия» *(Приложение №3).*

6.Оформление документации.

6.1.Требование к содержанию плана-конспекта учебно-тренировочного занятия:

а) полнота и научно-педагогическая обоснованность плана-конспекта учебно-тренировочного занятия;

б) грамотная структурная организация методической разработки плана-конспекта учебно-тренировочного занятия;

в) предоставление методической разработки на бумажном и электронном носителях;

г) своевременность представления полного комплекта документов открытого и (или) показательного (мастер-класс) тренировочного занятия (за 7 дней).

* 1. Титульный лист плана-конспекта учебно-тренировочного занятия.

На титульном листе должна быть указана следующая информация:

6.2.1. Название учреждения в соответствии с Уставом, вид спорта, группа, Ф.И.О. тренера , дата проведения учебно – тренировочного занятия;

6.2.2. Тема учебно – тренировочного занятия (название темы берётся из календарно-тематического плана);

6.2.3. Цель учебно – тренировочного занятия;

6.2.4. Задачи учебно – тренировочного занятия:

а) учебно-образовательные

- формирование у занимающихся, основ знаний;

- выработка умений, специальных для каждого вида спорта и года обучения.

б) воспитательные:

взаимосвязанное между собой нравственное, эстетическое и т.п. воспитание обучающихся.

в) развивающие:

- формирование умений и навыков учебной практической и умственной

деятельности;

- развитие познавательных процессов занимающихся (память, речь,

мышление, внимание, воображение, восприятие);

- умение применять логические операции (анализ, синтез, сравнение,

классификация, систематизация, обобщение);

- развитие воли, эмоций, интересов, способностей и дарований

личности.

6.2.5. Тип учебно – тренировочного занятия (определяется, исходя из целей и задач занятия):

- вводное учебно – тренировочное занятие;

- контрольное учебно – тренировочное занятие;

- занятие закрепления знаний, умений, навыков;

- учебно – тренировочное занятие самостоятельной работы;

- комбинированное учебно – тренировочное занятие;

- обобщающее учебно – тренировочное занятие или указать нетрадиционный тип занятия.

6.2.6.Оснащение учебно – тренировочного занятия (инвентарь и оборудование). *(Приложение №1)*

6.3.Содержание плана-конспекта учебно-тренировочного занятия.

Содержание учебно – тренировочного занятия — основная часть плана-конспекта. Здесь в развернутом виде излагается последовательность действий по проведению занятия. Этот раздел представляется в конспекте в виде таблицы. Если в ходе подготовки к занятию использовались открытые библиографические источники, то в тексте конспекта необходимо сделать ссылки на использованную литературу, а в конце текста приложить её список.

Основные этапы учебно – тренировочного занятия:

6.3.1. Организационный момент.

Построение, приветствие.

Сообщение темы учебно – тренировочного занятия

Постановка цели и задач занятия перед занимающимися.

Проверка домашнего задания (по необходимости).

6.3.2. Подготовительная часть.

Цель - подготовка организма занимающихся к предстоящей работе на учебно -тренировочном занятии.

Организация восприятия и осмысления новой информации, т.е. усвоение

исходных знаний и навыков;

Проверка знаний и умений обучающихся для подготовки к новому этапу тренировочного процесса;

6.3.3. Основная часть.

Решение поставленных задач учебно – тренировочного занятия. Достижение цели учебно – тренировочного занятия. Творческое применение и добывание знаний, освоение способа деятельности путем решения проблемных задач, построенных на основе ранее усвоенных знаний и умений;

Обобщение изучаемого на тренировочном занятии и введение его в систему ранее усвоенных знаний, умений и навыков;

6.3.4. Заключительная часть.

Цель - восстановление организма занимающихся.

Контроль результатов тренировочной деятельности, осуществляемый

тренером - преподавателем и занимающихся, оценка знаний, умений и навыков;

Домашнее задание (по необходимости);

Подведение итогов учебно – тренировочного занятия.

* 1. Оформление плана-конспекта учебно-тренировочного занятия.

6.4.1. Форматирование.

Для плана-конспекта тренировочного занятия следует использовать формат страницы А4, книжную ориентацию. Значения полей: левое – 3 см, правое 1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см. В случае использования альбомной (горизонтальной) ориентации листа размеры полей должны быть следующими: левое – 2 см, правое – 2 см, верхнее – 3 см, нижнее – 1,5 см.

Для основного текста рекомендуется использовать:

* Шрифт Times New Roman;
* размер шрифта 14;
* полуторный межстрочный интервал;
* выравнивание по ширине;
* абзацный отступ 1,27 см.

В тексте допускаются выделения полужирным или *курсивным* шрифтом, если это необходимо.

*(Приложение №2)*

6.4.2. Грамотность и стилистика языка

План-конспект занятия должен быть написан с соблюдением правил и норм русского языка.

Специальные термины должны использоваться в соответствии с установленными в нормативных документах нормами.

**7. Обсуждение открытого и (или) показательного (мастер-класс) тренировочного занятия.**

7.1. Обсуждение открытого и (или) показательного (мастер-класс) занятия проводится в день его проведения.

7.2. Организует обсуждение заместитель директора по спортивной работе или ответственное за подготовку занятия лицо.

7.3. Цель обсуждения - оценка правильности постановки занятия, целесообразность выбранных методов и средств, помощь тренеру - преподавателю увидеть отдельные методические приемы, их эффективность с точки зрения поставленных задач.

7.4. При обсуждении занятия вопросы должны носить конкретный характер: об отдельных приемах работы, о конкретных моментах данного занятия, не уводить обсуждение от поставленной цели.

7.5. Обсуждение следует проводить в следующей последовательности:

- педагог, проводивший занятие;

- приглашенные преподаватели;

- представитель администрации, ответственный за методическую работу;

- педагог, проводивший занятие.

7.6. Первое слово предоставляется тренеру, который проводил открытое и (или) показательное (мастер-класс) занятие. Он должен четко раскрыть цели учебно-тренировочного занятия, обосновать выбор методов и средств, качество их применения, сообщить критические заключения по проведению занятия и содержанию подобранного материала. Выступление тренера должно помочь присутствующим понять его педагогический замысел, особенности применяемых им методов и приемов, ведущие идеи, которые лежат в основе системы его работы.

7.7. Выступающие должны детально разобрать достоинства и недостатки занятия, оценить занятие с позиции дидактических принципов, обратить внимание на достижение поставленных целей обучения, воспитания и развития, на эффективность использования инвентаря и оборудования. В ходе обсуждения можно отметить недостатки, ошибки, допущенные в организации и содержании занятия, дать рекомендации по совершенствованию системы работы.

Оценка сценария занятия осуществляется с учётом следующих критериев:

* соответствие программе;
* методическая проработка плана и хода занятия;
* полнота и разнообразие используемых упражнений по теме;
* доступность и оригинальность подачи материала;
* методы и приемы организации деятельности занимающихся;
* мотивация деятельности занимающихся;
* разнообразие используемых технических и программных средств;
* соответствие итогов поставленной цели;
* тиражируемость (возможность использования коллегами).

7.8. В заключении выступают представитель администрации и приглашенные тренеры. Они подводят итоги обсуждения, отмечают, что было упущено присутствующими, дают оценку приемам и методам, использованным на занятии, отмечают глубину раскрытия поставленной методической цели открытого тренировочного занятия и делают вывод о целесообразности использования представленного опыта.

7.9. При анализе открытого тренировочного занятия все выступающие должны оценить воспитательную роль занятия, его значение. Тон обсуждения должен быть деловой и доброжелательный. Необходим живой обмен мнениями, дискуссия, которые вызывают не только желание критически оценить работу коллеги, но и творчески использовать его опыт в работе.

7.10. После выступления присутствующих слово вновь предоставляется тренеру, проводившему открытое занятие. Он отмечает, какие замечания принимает, с чем не согласен и почему, доказывает свою точку зрения.

7.11. Хорошо организованное обсуждение помогает прийти к единому мнению по принципиальным методическим вопросам.

****8. Анализ открытого**** и (или) показательного (мастер-класс) ****тренировочного занятия.****

**8.1.Оценка содержания учебно – тренировочного занятия:**

**8.1.1.Соответствие темы и содержания учебно – тренировочного занятия тематическому плану и рабочей программе.**

**8.1.2. Обоснование цели и задач урока и выполнение намеченного плана тренировочного занятия.**

**8.1.3.Точность используемой научной терминологии.**

**8.1.4. Сочетание нагрузки и отдыха на тренировочном занятии.**

**8.1.5. Общая плотность учебно – тренировочного занятия.**

**8.1.6. Моторная плотность учебно – тренировочного занятия.**

**8.2. Оценка методики проведения учебно – тренировочного занятия:**

**8.2.1.Структурированность содержания учебно – тренировочного занятия: наличие плана учебно – тренировочного занятия, подготовительной, основной и заключительной части;**

**8.2.2.Акцентирование внимания группы на основных положениях и выводах занятия;**

**8.2.3.Соответствие темпов материала возможностям его восприятия занимающимися.**

**8.3.Оценка организации учебно – тренировочного занятия:**

**8.3.1.Соответствие учебно – тренировочного занятия учебному расписанию;**

**8.3.2.Четкость начала занятия (задержка во времени, вход тренера - преподавателя в зал, приветствие, удачность первых фраз);**

**8.3.3.Четкость окончания занятия (конец речи, время окончания по отношению к расписанию);**

**8.3.4.Дисциплина на занятии;**

**8.3.5.Рациональность распределения времени на учебно – тренировочном занятии.**

**8.4. Оценка руководства работой занимающихся на учебно – тренировочном занятии:**

**8.4.1.Контроль за выполнением занимающихся упражнений;**

**8.4.2.Использование приемов поддержания внимания и снятия усталости;**

**8.5. Оценка профессиональных данных преподавателя:**

**8.5.1.Знание предмета.**

**7.5.2.Убежденность.**

**8.5.3.Эмоциональность, манера изложения материала (увлекательная, монотонная и т. д.).**

**8.5.4.Степень использования опорных материалов (обращение к конспекту, свободное владение материалом).**

**8.5.5.Культура речи.**

**8.5.6.Речевые данные, дикция.**

**8.5.7.Манера поведения, умение держаться перед группой.**

**8.5.8.Контакт с занимающимися (хороший, недостаточный, отсутствует).**

**8.5.9.Отношение тренера-преподавателя к занимающимся (внимательное, в меру требовательное, равнодушное).**

**8.5.10.Отношение занимающихся к тренеру-преподавателю (уважительное, ироническое, равнодушное и т. п.).**

**8.6. Оценка результативности занятия:**

**8.6.1.Степень реализации плана занятия (полная, частичная).**

8.6.2.Степень полноты и точности решения основных задач, раскрытие темы занятия.

8.6.3.Достижение поставленных целей занятия.

8.6.4. Удовлетворенность или неудовлетворенность преподавателя занятием (его отдельными частями), меры, намечаемые преподавателем по устранению

отмеченных недостатков.

**9. Внедрение результатов открытого и (или) показательного (мастер-класс) тренировочного** **занятия в педагогическую практику.**

9.1. На основе листов наблюдений, обсуждении и анализа открытого и (или) показательного (мастер-класс) тренировочного занятия подводятся итоги посещения занятия *(Приложение №4)*.

9.2. Методическая разработка по открытому и (или) показательному (мастер-класс) тренировочному занятию и анализ выводови предложений относятся к воплощению передового педагогического опыта.

9.3. Результаты открытого и (или) показательного (мастер-класс) тренировочного занятия доводятся до сведения всего тренерского коллектива на тренерском совете спортшколы. В решении тренерского совета включаются конкретные предложения и рекомендации по использованию опыта.

9.4. Система открытых и (или) показательных (мастер-класс) тренировочных занятий должна поддерживать все новое, передовое, что рождается в труде тренерского коллектива, способствовать внедрению в практику передовых форм и методов обучения и воспитания занимающихся спортшколы.

9.5. Конспекты лучших занятий хранятся в архивах тренерского совета.

9.6. Тренеру выдаются справки (отзывы) о проведённых открытых и (или) показательных (мастер-класс) тренировочных занятиях, которые размещаются в портфолио тренера.

Приложение №1

*Титульный лист*

|  |
| --- |
| Муниципальное бюджетное учреждение    «Спортивная школа «Луч» города Калуги  План – конспект  открытого учебно – тренировочного  занятия по … (11-12лет)  Тема: Техническая подготовка  Цель: Совершенствование техники ….  Задачи: 1. Совершенствование техники …  2. Развитие физических качеств: быстрота, сила, выносливости.  3. Воспитание морально–волевых качеств: ответственность, коллективизм.    Дата проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место проведения: спортивный зал  Время проведения: 90 мин.  Инвентарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тренер : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  г.Калуга |

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**

***Примерная структура конспекта***

***учебно – тренировочного занятия***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Частные задачи** | **Время** | **Содержание** | **Дозировка** | **Методические указания** |
| **Подготовительная часть** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Основанная часть** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Заключительная часть** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

Муниципальное бюджетное учреждение

Спортивная школа «Луч» города Калуги

**ЛИСТ НАБЛЮДЕНИЯ И ОЦЕНКА ОТКРЫТОГО ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ**

**Дата**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Отделение** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ф.И.О. тренера - преподавателя** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ф.И.О, должность посещающего** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ф.И.О, должность посещающего** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ф.И.О, должность посещающего** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Количество детей в группе** \_\_\_\_\_\_\_ **На занятии** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Тема занятия:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Цель и задачи занятия:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Хор.** | **Удв.** | **Неуд.** |
| I | Требования к деятельности тренера |  |  |  |
| 1 | Организационное обеспечение урока |  |  |  |
|  | Приход учащихся к месту занятий |  |  |  |
|  | Своевременность начала занятия |  |  |  |
|  | Цель и задачи урока |  |  |  |
|  | Подготовка оборудования |  |  |  |
| 2 | Разминка |  |  |  |
|  | Оптимальность выбора включенных в занятие упражнений |  |  |  |
|  | Полнота, точность описания техники упражнений |  |  |  |
|  | Понимание занимающимися выполнении упражнений |  |  |  |
| 3 | Способы организации тренировочной работы: фронтальный, поточный, сменный, групповой, индивидуальный |  |  |  |
|  | Целесообразность использования форм и способов занятий для руководства тренировочной деятельностью |  |  |  |
| 4 | Дифференцированный подход к занимающимся |  |  |  |
| 5 | Дозировка занятий |  |  |  |
| 6 | Умение тренера рассчитать нагрузки |  |  |  |
| 7 | Умение своевременно увидеть и использовать ошибки занимающихся |  |  |  |
| 8 | Сочетание нагрузки и отдыха |  |  |  |
| 9 | Использование метода наглядного воспитания |  |  |  |
| 10 | Контроль и учет овладения техникой изучения действий |  |  |  |
| 11 | Моторная плотность урока |  |  |  |
| 12 | Общая плотность урока |  |  |  |
| 13 | Речь тренера-преподавателя |  |  |  |
| 14 | Педагогический такт |  |  |  |
| II | Характер деятельности занимающихся |  |  |  |
| 1 | Внешний вид занимающихся |  |  |  |
| 2 | Дисциплина: |  |  |  |
|  | в целом на занятии |  |  |  |
|  | при выполнении упражнений |  |  |  |
|  | в соревновательных условиях |  |  |  |
| 3 | Отношение занимающихся: |  |  |  |
|  | к уроку в целом |  |  |  |
|  | к отдельным видам упражнений |  |  |  |
|  | к тренеру – преподавателю |  |  |  |
|  | к товарищам |  |  |  |
| 4 | Навыки самостоятельного выполнения упражнений |  |  |  |
| 5 | Уровень физической подготовки занимающихся |  |  |  |
| 6 | Психологическая комфортность на занятии |  |  |  |
| III | Окончание занятия |  |  |  |
| 1 | Подведение итогов |  |  |  |
| 2 | Мнение тренера – преподавателя по занятию |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Выводы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись посещающего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись посещающего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись посещающего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись тренера: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение №4**

**ИТОГИ ОТКРЫТОГО ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ**

Отделение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образовательная программа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тренер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель посещения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Разделы и позиции** | | **Итоги наблюдения** |
| **1. Создание общих условий эффективности занятия** | | | |
| 1.1. | Указания по организации занятия: цель, задачи, этапы |  | |
| 1.2. | Использование на занятии инвентаря и оборудования |  | |
| 1.3. | Учет особенностей группы: возраст, уровень подготовленности |  | |
| 1.4. | Обеспечение санитарно - гигиенических условий, валеологический аспект. |  | |
| 1.5. | Рациональное использование времени занятия: темп, ритм, отсутствие отступлений, четкие границы занятия. |  | |
| **2. Педагогическая компетентность** | | | |
| 2.1. | Владение содержанием материала по образовательной программе в современном аспекте |  | |
| 2.2. | Соответствие информации (демонстрации) теме занятия |  | |
| 2.3. | Соответствие приемов обучения целям и задачам занятия |  | |
| 2.4. | Правильность и профессиональность речи педагога. |  | |
| 2.5. | Применение оригинальных приемов и методов обучения, современных технологий. |  | |
| **3. Техника обучения** | | | |
| 3.1. | Показ, демонстрация |  | |
| 3.2. | Использование в обучении не менее 2-х форм организации работы (фронтальной, групповой, индивидуальной) |  | |
| 3.3 | Организация самостоятельной работы по овладению материалом на занятии. |  | |
| 3.4. | Использование приемов, активизирующих внимание и память. |  | |
| 3.5. | Использование упражнений разных уровней трудности |  | |
| **4. Организация стимулирующего обучения** | | | |
| 4.1. | Применение стимулирующих приемов введения в занятие и организация итога занятия, активизирующего самостоятельную работу обучающихся вне занятия |  | |
| 4.2. | Побуждение обучающихся к самоанализу и самокоррекции, к оценке и коррекции друг друга |  | |
| 4.3. | Использование приемов обучения, поддерживающих устойчивый интерес к занятиям. |  | |
| 4.4. | Предложение заданий творческого и проблемного характера |  | |
| **5. Создание условий для возникновения положительных эмоций** | | | |
| 5.1. | Проявление интереса к ответам, вопросам, идеям обучающихся |  | |
| 5.2. | Соблюдение такта при необходимости исправить ошибку, сделать замечание. |  | |
| 5.3. | Присутствие доброжелательности и теплоты в тоне, мимике и жестах педагога |  | |
| 5.4. | Отсутствие в речи педагога упреков, насмешек, сарказма. |  | |
| 5.5. | Преобладание методов поощрения |  | |
| **6. Выводы и предложения** | | | |
|  | | | |

**ПРИМЕРНЫЙ АЛГОРИТМ САМОАНАЛИЗА**

**ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ**

**1. Характеристика объединения (обучающегося).**

А) Здесь рассматривается структура межличностных отношений: лидеры, аутсайдеры; наличие группировок, их состав; взаимодействие структур личных взаимоотношений и организационной структуры объединения.

Б) Затем необходимо охарактеризовать недостатки биологического развития обучающихся: дефекты зрения, слуха; соматическая ослабленность; особенности высшей нервной деятельности (чрезмерная заторможенность или возбудимость); патологические отклонения.

В) После этого следует охарактеризовать недостатки психического развития:

-слабое развитие интеллектуальной сферы тех или иных членов объединения;

-слабое развитие волевой сферы у отдельных обучающихся; слабое развитие эмоциональной сферы личности.

Далее идет характеристика развития психических свойств: отсутствие познавательного интереса, потребности в знаниях, установки на учение; недостатки в отношениях личности к себе, педагогу, семье, коллективу.

Г) После этого можно перейти к анализу недостатков подготовленности обучающихся объединения: пробелы в фактических знаниях и умениях; проблемы в навыках учебного труда; дефекты в привычках и культуре поведения.

Д) Затем рассматриваются недостатки дидактических и воспитательных воздействий семьи, сверстников.

(Конечно, совершенно необязательно при каждом самоанализе давать столь подробную характеристику объединения, в котором оно проходило. Однако самоанализ педагогом отличается от его анализа руководителем тем, что он сориентирован не только на конкретное объединение, но и на конкретных обучающихся).

**2.** Затем анализируются **внешние связи занятия**: устанавливается место и роль данного занятия в изучаемой теме; характер связи занятия с предыдущими и последующими занятиями.

**3. Характеристика триединой цели** с опорой на характеристику объединения, чего надо добиться в знаниях и умениях, исходя из специфики ученического коллектива; какое воспитательное воздействие оказать на обучающихся; какие качества начать, продолжать, закончить развивать.

**4. Характеристика замысла занятия (план)**: что собой представляет содержание учебного материала; как будут усваивать его обучающиеся, т.е. каковы методы обучения и формы организации познавательной деятельности; какую часть материала они могут усвоить сами; какая часть материала потребует помощи педагога при его усвоении; что необходимо прочно запомнить, а что использовать только для иллюстрации; что из ранее изученного необходимо повторить и на что опереться при постижении нового; как закрепить вновь изученное; что будет интересным и легким, а что трудным; каким образом будут достигнуты на занятии воспитывающие и развивающие задачи.

**5. Как было построено занятие, исходя из его замысла?** Характеристика этапов занятия, выделение учебно - воспитательных моментов, которые наиболее положительно или отрицательно повлияли на ход занятия, на формирование конечного результата.

**6. Структурный аспект самоанализа**: подробный анализ этапов, которые, по мнению педагога, оказали наиболее сильное положительное или отрицательное влияние на формирование конечного результата; анализ соответствия в рамках этих моментов задач, содержания, методов и форм (доказательство оптимальности выбора).

**7. Функциональный аспект анализа**; определяется, насколько структура занятия соответствовала поставленной цели, замыслу, возможностям коллектива. Выделяются наиболее удачные и неудачные моменты в деятельности педагога и обучающихся; анализируется соответствие стиля отношений педагога и обучающихся успешному формированию конечного результата занятия.

**8. Оценка конечного результата занятия**: оценка качества знаний, умений и навыков, полученных обучающимися на занятии, определение разрыва между поставленными задачами и реальным конечным результатом. Причины этого разрыва; оценка достижения воспитательных и развивающих задач; выводы и самооценка урока.

ОСОБЕННОСТИ СОВРЕМЕННОГО ЗАНЯТИЯ:

**1. Изучение нового.**

Это традиционное (комбинированное) занятие, лекция, экскурсия, исследовательская работа, учебный и трудовой практикум. Имеет целью изучение и первичное закрепление новых знаний.

**2. Закрепления знаний.**

Это практикум, экскурсия, практическая работа, собеседование, консультация. Имеет целью выработку умений по применению знаний.

**3. Комплексного применения знаний.**

Это: практикум, практическая работа, семинар и т.д. Имеет целью выработку умений самостоятельно применять знания в комплексе, в новых условиях.

**4. Обобщения и систематизации знаний.**

Это семинар, конференция, круглый стол и т.д. Имеет целью обобщение единичных знаний в систему.

**5. Контроля, оценки и коррекции знаний.**

Это контрольная работа, зачет, коллоквиум, смотр знаний и т.д. Имеет целью определить уровень овладения знаниями, умениями и навыками.

**Структурные элементы учебного тренировочного занятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЭТАПЫ** | **Дидактические задачи** | **Показатели реального результата**  **решения задачи** |
| 1. Организация начала занятия. | Подготовка обучающихся к работе на занятии. | Полная готовность детей и оборудования, быстрое включение обучающихся в деловой ритм. |
| 2. Проверка выполнения домашнего задания. | Установление правильности и осознанности выполнения домашнего задания всеми обучающихся, выявление пробелов и их коррекция. | Оптимальность сочетания контроля, самоконтроля и взаимоконтроля для установления правильности выполнения задания и коррекции пробелов. |
| 3. Подготовка к основному этапу занятия. | Обеспечение мотивации и принятия обучающихся цели, учебно-познавательной деятельности, актуализация опорных знаний и умений. | Готовность обучающихся к активной учебно-познавательной деятельности на основе опорных знаний. |
| 4. Усвоение новых знаний и способов действий. | Обеспечение восприятия осмысления и первичного запоминания знаний и способов действий, связей и отношений в объекте изучения. | Активные действия обучающихся с объемом изучения; максимальное использование самостоятельности в добывании знаний и овладении способами действий. |
| 5. Первичная проверка понимания. | Установление правильности и осознанности усвоения нового учебного материала; выявление пробелов и неверных представлений и их коррекция. | Усвоение сущности усваиваемых знаний и способов действий на репродуктивном уровне. Ликвидация типичных ошибок и неверных представлений у обучающихся. |
| 6. Закрепление знаний и способов действий. | Обеспечение усвоения новых знаний и способов действий на уровне применения в измененной ситуации. | Самостоятельное выполнение заданий, требующих применения знаний в знакомой и измененной ситуации. |
| 7. Обобщение и систематизация знаний. | Формирование целостной системы ведущих знаний по теме, курсу; выделение мировоззренческих идей. | Активная и продуктивная деятельности обучающихся по включений части в целое, классификации и систематизации, выявлению внутрипредметных и межкурсовых связей. |
| 8. Контроль и самопроверка знаний. | Выявление качества и уровня овладения знаниями л способами действий, обеспечение их коррекции. | Получение достоверной информации о достижении всеми обучающихся планируемых результатов обучения. |
| 9. Подведение итогов занятий. | Дать анализ и оценку успешности достижения цели и наметить перспективу последующей работы. | Адекватность самооценки обучающихся оценке педагога. Получение обучающихся информации о реальных результатах учения. |
| 10. Рефлексия. | Мобилизация обучающихся на рефлексию своего поведения (мотивации, способов деятельности, общения). Усвоение принципов саморегуляции и сотрудничества. | Открытость обучающихся в осмыслении своих действий и самооценке. Прогнозирование способов саморегуляции и сотрудничества. |
| 11. Информация о домашнем задании. | Обеспечение понимания цели, содержания и способов выполнения домашнего задания. Проверка соответствующих записей. | Реализация необходимых и достаточных условий для успешного выполнения домашнего задания всеми обучающимися в соответствии с актуальным уровнем их развития. |